



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO DI ACI CATENA  
"EMANUELE ROSSI"**

Via F. Strano, 79 – 95022 Aci Catena – Tel. e Fax 095/801522  
Codice Fiscale 81003950870 - Codice Meccanografico CTEE036006

**REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO  
DELLA COMMISSIONE MENSA SCOLASTICA**

Approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 21/09/2022

**PREMESSA**

La mensa è considerata un momento educativo e un'opportunità offerta ad alunne e alunni perché si accostino ad alimenti diversi; pertanto, essa rappresenta un momento di educazione al gusto ed un'occasione per favorire:

- l'educazione alimentare – con riferimenti all'igiene e alla salute;
- l'educazione relazionale – riconoscimento dei ruoli e delle diversità;
- l'educazione comportamentale – condivisione e rispetto delle regole.

**ART. 1 -FINALITA' DELLA COMMISSIONE**

1. E' un organo di informazione e consultazione senza poteri e/o funzioni di tipo decisorio o vincolante.
2. La Commissione Mensa Scolastica esercita, nell'interesse dell'utenza, un compito di vigilanza e di controllo sulla qualità e quantità dei cibi somministrati agli alunni, facendo riferimento alle vigenti tabelle dietetiche.
3. Ha un ruolo di collegamento tra i genitori-utenti, l'Istituto e la ditta che sarà deputata alla ristorazione scolastica per l'a.s. corrente, per quanto riguarda le variazioni del menù scolastico, nonché le modalità di erogazione del servizio.
4. Ha il ruolo di valutazione e monitoraggio del servizio attraverso la compilazione di apposite schede, che a questa circolare si allegano.

**ART. 2 - COSTITUZIONE E REQUISITI**

La Commissione Mensa Scolastica ha durata corrispondente all'anno scolastico ed è composta da:

1. Presidente del Consiglio d'Istituto
2. N. 2 rappresentanti dei genitori della scuola d'Infanzia
3. N. 3 rappresentanti dei genitori della scuola primaria che usufruiscono del servizio mensa, uno per ciascuna classe a tempo pieno.
4. N. 1 rappresentante del corpo docente.

I rappresentanti dei genitori vengono eletti da questi ultimi durante appositi incontri.

Il rappresentante del corpo docente viene nominato dal Dirigente scolastico: per l'a.s.2022/2023 sarà la docente referente del plesso di Via Ettore Majorana, attualmente unica sede dell'Istituto nella quale si svolge il tempo scolastico di quaranta ore.

Ogni membro può liberamente dimettersi dall'incarico previa comunicazione alla Commissione Mensa, la quale provvederà a presentare nuove candidature e a nominare, insieme al Dirigente Scolastico, un nuovo membro.

### **ART. 3 -MODALITÀ DI FUNZIONAMENTO**

La Commissione Mensa decide autonomamente il calendario delle attività, le date delle riunioni ed ogni altra iniziativa di sua competenza.

Nomina al suo interno un responsabile effettivo (più uno supplente), che funge da rappresentante e coordinatore dell'attività della Commissione stessa e che cura i rapporti con il Dirigente scolastico.

Si riunisce almeno una volta a quadrimestre e tutte le volte che lo riterrà necessario nei locali messi a disposizione dall'Istituto.

A tali incontri potrà essere richiesta la partecipazione dell'Azienda che gestisce il servizio di refezione scolastica.

Il responsabile della Commissione Mensa si impegna a conservare e, a fine mandato, a trasmettere al nuovo responsabile tutta la documentazione raccolta durante l'attività svolta.

### **ART. 4 COMPITI DELLA COMMISSIONE**

I referenti della commissione dovranno:

1. Vigilare sul rispetto di quanto previsto da questo Regolamento.
2. Accertarsi che vengano rispettate le grammature (ossia la quantità espressa in peso da distribuire a ciascun bambino) e le temperature dei cibi in arrivo.
3. Effettuare periodicamente delle verifiche del pasto, al momento del consumo, per verificarne la congruenza con quanto stabilito.

### **ART. 5 -MODALITÀ DI COMPORTAMENTO**

**Il Controllo sull'attivazione, funzionamento e monitoraggio del servizio e le verifiche periodiche della distribuzione dei pasti dovrà essere effettuata non più di una volta ogni due settimane e da parte di non più di due referenti tra i membri nominati.**

Durante i sopralluoghi i membri della Commissione non devono intralciare il normale svolgimento delle attività della scuola.

Per ciascun sopralluogo effettuato nei locali della scuola i membri della Commissione si impegnano a redigere una scheda di valutazione (allegata a questo Regolamento).

I verbali riassuntivi delle schede di valutazione devono essere conservati in un apposito registro. Nell'eventualità di problemi urgenti da risolvere, una copia del verbale va trasmessa anche al Dirigente Scolastico.

## SCHEDA DI VALUTAZIONE

A CURA della Commissione mensa, durante l'ispezione a scuola.

Data \_\_\_\_\_

Istituto E. Rossi – Plesso Via Ettore Majorana

### AMBIENTE E ATTREZZATURE

#### 1) SCUOLA

a) La pulizia degli ambienti è:

- buona
- sufficiente
- non adeguata.

In questo caso motivare

---

---

---

b) I tavoli sono coperti con tovaglie o tovagliette?

- sì
- no

#### 2) PASTO TRASPORTATO

I contenitori termici sono puliti e in buone condizioni?

- sì
- no

NOTE

.....

.....

### SERVIZIO MENU'

▪ Il menù del giorno è:

1°.....

2°.....

contorno.....

frutta/dessert.....

▪ La tabella dietetica è ben esposta all'interno dei locali scolastici?

- sì
- no

Se NO perché

.....  
.....  
.....

▪ Il menù del giorno corrisponde a quello indicato nella tabella?

- sì
- no

se no perché.....

.....  
.....

▪ Sono serviti menù diversi da quelli indicati nella tabella (per diete speciali o altre situazioni)?

- sì
- no

se sì quanti.....

### **DISTRIBUZIONE PASTO**

Il tempo trascorso dall'arrivo alla distribuzione è:

- < 10 min
- > 10 min
- < 20 min
- >20 min

La durata del pranzo è:

- < 30 min
- > 30 min
- < 40 min
- > 40 min

### **VALUTAZIONE PERSONALE DELL'ASSAGGIO**

1) TEMPERATURA DEL CIBO

1° Piatto caldo:

- caldo
- tiepido
- freddo

2° Piatto caldo :

- caldo
- tiepido
- freddo

Contorno caldo:

caldo

tiepido

freddo

**Osservazioni** \_\_\_\_\_

---

## 2) COTTURA DEL CIBO

1° Piatto caldo:

adeguata

eccessiva

scarsa

2° piatto caldo:

adeguata

eccessiva

scarsa

Contorno caldo:

adeguata

eccessiva

scarsa

**Osservazioni** \_\_\_\_\_

---

## 3) QUANTITA' PORZIONE SERVITA

adeguata

sufficiente

scarsa

**Osservazioni** \_\_\_\_\_

---

## VALUTAZIONI SPECIFICHE

Il pane è della qualità concordata:

sì

no

La frutta è:

buona

acerba

troppo matura

PASTO DOMESTICO

**Osservazioni** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il compilatore

Nome e cognome.....

Firma.....