



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO DI  
ACI CATENA  
“EMANUELE ROSSI”**

Via F. Strano, 79 – 95022 Aci Catena – Tel. e Fax 095/801522  
Codice Fiscale 81003950870 - Codice Meccanografico  
CTEE03600695022 ACICATENA (CT)

Alle Docenti e ai Docenti

Ai Genitori e ai Tutori

Alla DSGA

Al personale ATA

Al Sito

Agli Atti

**CIRCOLARE N.65**

**OGGETTO:** Vigilanza sulle alunne e sugli alunni ai fini della sicurezza e della prevenzione degli infortuni a scuola.

**Considerato** che la vigilanza è un obbligo che investe tutto il personale scolastico, i docenti, i collaboratori scolastici e, a diverso titolo, il Dirigente scolastico;

**VISTO** che al Dirigente scolastico non spettano compiti di vigilanza sugli alunni ma obblighi organizzativi, per cui è di sua competenza predisporre tutte le misure organizzative per garantire la sicurezza nell'ambiente scolastico,

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**DISPONE**

le seguenti misure organizzative relative alla vigilanza scolastica per l'a.s. 2023/2024.

Il personale della scuola, docente e ATA, è tenuto a seguire scrupolosamente le disposizioni che qui di seguito vengono riportate, relative alle misure organizzative che concernono la vigilanza sugli alunni e sulle alunne, nei diversi momenti della vita scolastica e in particolare:

1. dall'ingresso a scuola al raggiungimento dell'aula;
2. durante lo svolgimento delle attività didattiche;
3. durante i cambi d'ora tra i docenti;
4. durante la ricreazione;
5. durante il tragitto aula-uscita dall'edificio al termine delle lezioni;
6. nel periodo di mensa e dopo-mensa;
7. durante il tragitto aula-mensa, aula-palestra, aula-laboratori e viceversa;

8. durante le visite guidate/viaggi d'istruzione;
9. in caso di infortunio.

## **1. VIGILANZA DALL'INGRESSO A SCUOLA AL RAGGIUNGIMENTO DELL'AULA**

Al fine di regolamentare l'entrata di alunne e alunni a scuola, si dispone che **presso ciascun ingresso dei plessi sia presente un collaboratore scolastico per la necessaria vigilanza, a partire dal suono della prima campanella e fino ai cinque minuti successivi.**

Si precisa che fino al momento dell'ingresso a scuola la responsabilità verso l'alunno è **della famiglia, che è tenuta ad osservare scrupolosamente gli orari di inizio e di conclusione delle attività scolastiche.**

Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza sugli alunni, gli insegnanti sono tenuti, come da Contratto Nazionale, a trovarsi a scuola 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni.

Nel corso della giornata i collaboratori che vigilano agli ingressi hanno il compito di identificare i visitatori, accertarsi delle motivazioni della visita e fornire le dovute informazioni sugli orari e modalità di ricevimento del pubblico.

## **2. VIGILANZA DURANTE LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA**

È parte degli obblighi di servizio degli insegnanti quello di vigilare sugli allievi.

Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza sugli alunni, si ribadisce che gli insegnanti dovranno essere a scuola cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni; dovranno inoltre accompagnare all'uscita gli alunni stessi.

Durante lo svolgimento delle attività didattiche, è responsabile della vigilanza sugli alunni della classe il docente assegnato alla classe stessa, assieme all'insegnante di sostegno se presente in quella scansione temporale.

Le attività in palestra (o all'aperto) e l'uso degli attrezzi dovranno essere adeguati all'età e alle caratteristiche individuali degli alunni. Dovranno essere inoltre messe in atto da parte del/la docente tutte le misure necessarie per evitare possibili infortuni, a tutela dell'incolumità fisica degli alunni.

I/le docenti di scienze motorie assicureranno il corretto comportamento di alunne e alunni nei locali e /o negli spazi in cui si svolgono le attività.

Il/la docente che durante l'espletamento dell'attività didattica debba assentarsi temporaneamente dalla classe, prima di allontanarsi dovrà richiedere a un collega o a un collaboratore scolastico di vigilare sugli alunni, sino al suo ritorno.

Per la vigilanza sugli alunni che si recano ai servizi igienici, i docenti assumono, con il concorso dei collaboratori scolastici, ogni misura idonea ad assicurare la vigilanza degli stessi, anche in relazione alla conoscenza dei singoli casi.

Durante le ore di lezione non è consentito fare uscire dalla classe più di un alunno per volta, fatta eccezione per casi debitamente motivati, vigilando affinché l'uscita non si protragga oltre il necessario. Nel caso in cui l'alunno manifesti indisposizione e l'intenzione di andare in bagno, prima di farlo uscire il docente chiamerà un collaboratore che accompagnerà e assisterà l'alunno.

In caso di malessere, il/la docente darà disposizioni per chiamare prontamente il genitore e se necessario il 112.

Gli ingressi posticipati o le uscite anticipate, se non episodiche, devono essere autorizzati dalla Dirigente scolastica o dalle sue collaboratrici e comunque è auspicabile che costituiscano l'eccezione e non la norma. Qualora **per comprovati motivi** un alunno necessiti di uscire anticipatamente o entrare in ritardo per lunghi periodi di tempo, tale autorizzazione può essere concessa solo dalla Dirigente Scolastica e deve essere adeguatamente motivata e documentata dai genitori.

È facoltà della Dirigente scolastica, valutato il caso, concedere o non concedere l'autorizzazione.

## **3. VIGILANZA DURANTE I CAMBI DI TURNO DEI DOCENTI**

Al fine di assicurare la continuità della vigilanza sugli alunni, durante il cambio di turno dei docenti, i collaboratori scolastici sono tenuti a vigilare attivamente. Il docente che lascia una classe, celermente si recherà nell'aula in cui è programmata la lezione successiva.

I collaboratori scolastici, all'inizio delle lezioni antimeridiane o pomeridiane o ai cambi di turno dei docenti, devono accertarsi di eventuali ritardi o di assenze dei docenti stessi.

In caso di ritardo o di assenza dei docenti i collaboratori scolastici sono tenuti a vigilare sugli alunni dandone, nel contempo, avviso alle Collaboratrici della Dirigente o alle Referenti di plesso.

I collaboratori scolastici, per favorire nelle classi il cambio di turno dei docenti e per intervenire in caso di eventuali necessità, sono tenuti a presidiare costantemente la propria zona di servizio, senza allontanarsi, se non per chiamata degli Uffici della Scuola o per urgenze motivate.

È a cura della D.S.G.A. organizzare efficacemente la distribuzione dei collaboratori scolastici e accertarsi che tutte le aree degli edifici vengano adeguatamente presidiate e che il personale ATA si attenga scrupolosamente alle necessità di vigilanza, segnalando alla Dirigente eventuali inadempienze.

#### **4. VIGILANZA DURANTE L'INTERVALLO**

Durante l'intervallo la vigilanza deve essere garantita, a prescindere dallo spazio in cui si effettua.

I collaboratori scolastici durante l'intervallo vigileranno con particolare attenzione, oltre che sugli spazi di competenza anche sui bagni.

#### **5. TERMINE DELLE LEZIONI: VIGILANZA DURANTE IL TRAGITTO AULA – USCITA DA SCUOLA**

Al fine di regolamentare l'uscita degli alunni dall'edificio scolastico al termine di ogni turno di attività, antimeridiano o pomeridiano, si dispone che presso ciascuna porta di uscita dei plessi sia presente un collaboratore scolastico con il compito di prestare la dovuta vigilanza nel passaggio degli alunni.

I docenti dell'ultima ora di lezione si accerteranno che tutti gli alunni abbiano lasciato l'aula, curando che essi si avviino ordinatamente all'uscita al termine delle lezioni.

**I genitori sono tenuti ad essere puntuali nel riprendere la custodia dei propri figli, che possono essere affidati ad altra persona maggiorenne, solo se appositamente delegata secondo le modalità previste dal Regolamento del Circolo.**

#### **6. VIGILANZA DURANTE LA MENSA E DOPO LA MENSA**

La vigilanza degli alunni durante la refezione è di competenza dell'insegnante in servizio.

Gli alunni si recano alla mensa in fila, accompagnati dai rispettivi docenti. Durante la consumazione del pasto gli alunni devono restare nei luoghi loro assegnati, sotto il diretto controllo dell'insegnante e del personale preposto. I collaboratori scolastici in servizio vigilano anch'essi sugli alunni.

#### **7. VIGILANZA DURANTE IL TRAGITTO AULA-MENSA, SCUOLA- PALESTRA, LABORATORI, AULE SPECIALI E VICEVERSA**

Durante il tragitto aula-mensa, scuola-palestra, laboratori, aule speciali e viceversa, la vigilanza sugli alunni è affidata al docente. Durante gli spostamenti degli alunni tra aule o edifici i docenti sono tenuti ad accompagnare gli alunni con cui faranno lezione, riportarli nella loro classe al termine dell'attività, mantenere durante il trasferimento ordine e silenzio, accompagnare la classe all'uscita dalla scuola se il termine dell'ora coincide con la fine dell'orario delle lezioni.

Si sottolinea che a scuola, in quanto Comunità Educante, **tutto il personale ha il dovere di intervenire per arginare e segnalare comportamenti a rischio o comunque non consoni all'Istituzione scolastica.**

In particolare **ogni docente può e deve intervenire nei riguardi di tutti gli alunni, anche quelli non propri**, quando la sicurezza e l'osservanza delle regole scolastiche lo richiedano e, in particolar modo, nel caso in cui manchi il docente di quella classe.

#### **8. VIGILANZA DURANTE LE VISITE GUIDATE/VIAGGI D'ISTRUZIONE**

La vigilanza sugli alunni durante lo svolgimento di visite guidate o viaggi d'istruzione dovrà essere costantemente assicurata dai docenti accompagnatori.

A questo proposito si veda il *Regolamento visite e viaggi di istruzione* di recente approvato.

#### **9. PROCEDURA IN CASO DI INFORTUNIO**

In caso di infortunio, tutti i docenti e i collaboratori scolastici presenti presteranno le prime cure, telefonando, se necessario, al 112. Informeranno altresì tempestivamente la famiglia dell'alunno/a.

Gli alunni devono essere educati dai docenti ad informare, sempre e subito, il personale di riferimento, docenti stessi e/o collaboratori, nel caso di evento dannoso che li riguardi personalmente o che riguardi un compagno.

Nel caso il genitore provveda a portare il figlio al Pronto Soccorso autonomamente, il certificato rilasciato dal Pronto Soccorso dovrà essere trasmesso in tempi brevi alla Segreteria della scuola, perché provveda agli adempimenti previsti.

In ogni caso tutta la documentazione medica dovrà essere trasmessa direttamente alla Segreteria della scuola, che provvederà ad inoltrarla tempestivamente all'Assicurazione e, se necessario, all'Inail e, se necessario, all'Autorità di Pubblica Sicurezza competente.

Si ricorda che in caso di infortunio il referto di Pronto Soccorso è un atto pubblico e il genitore o il tutore legale si assume tutte le responsabilità e conseguenze civili e penali in caso di dichiarazioni inesatte o non veritiere.

#### **10. VIGILANZA SUI MINORI DIVERSAMENTE ABILI**

La vigilanza sui minori diversamente abili, in particolare se portatori di disabilità grave, deve essere sempre assicurata da tutto il personale in servizio.

Queste disposizioni, con carattere di notifica attraverso la pubblicazione sul Sito istituzionale e nella Bacheca del Registro Argo, hanno validità permanente, fino ad eventuale successiva emanazione.

**I docenti dovranno annotare sul registro elettronico la presa visione della Circolare stessa.**

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Loredana Smario  
firma autografa omessa ai sensi  
dell'art.3 del d.lgs n.39/1993







